

Esto parece ser un trabajo para

# Los Reestructuradores

La llamada podría llegar en cualquier momento. En algún lugar, una empresa está en problemas. Con la ayuda adecuada, dicha empresa puede reestructurarse y recuperarse. Sin embargo, el éxito depende de una respuesta rápida.

Ahí es donde entran Los Reestructuradores. Y tú eres parte de ellos. Los primeros en responder. Aquellos que toman nombres y ponen en orden los activos. Recopilando y protegiendo información vital. Encontrando respuestas. Cumpliendo con los plazos. Todo mientras mantienen a la empresa funcionando y avanzando.

Aquí está tu nuevo mejor aliado: el checklist de documentos esenciales para la reestructuración. Obtén esta información de tu cliente y prepara tu data room. Vamos al trabajo.

## Artefactos

- Información de registro de la empresa (ubicación, fecha, número de registro)
- Información de los administradores (nombre, dirección, fecha de nombramiento)
- Información de los accionistas (nombre, dirección, clase, número, denominación)
- Números y referencias de IVA e impuestos
- Valor de los activos y pasivos circulantes
- Estados contables de resultados y balance de los últimos 5 años



## Información Gerencial

- Detalles de cuentas bancarias
- Resumen de bienes raíces (propiedad o arrendamientos)
- Garantías, indemnizaciones, pasivos contingentes
- Actas, acciones y resoluciones de reuniones de la junta directiva y accionistas
- Resumen de opciones y asignaciones de acciones
- Estatutos de constitución (Artículos de Incorporación)

## Impuestos

- Datos de contacto del advisor fiscal
- Declaraciones y cálculos fiscales de los últimos 5 años
- Pagos de impuestos y pagos esperados
- Pago de impuestos en el extranjero

## Finanzas

- Asientos contables desde el último período de informes
- Detalle de inversiones en subsidiarias, JVs y participaciones minoritarias
- Acreedores externos (nombres, montos, intereses)
- Deudores terceros (nombres, montos, intereses)
- Revisiones anuales de cuentas: pensiones, empleados y pasivos contingentes
- Resumen de opciones y asignaciones de acciones

## Tesorería

- Detalles de cuentas bancarias y saldos en efectivo
- Concentración de efectivo
- Cartas de crédito y facilidades de préstamo
- Garantías de indemnizaciones

## Jurídico y Regulatorio

- Resumen general de litigios, arbitrajes, reivindicaciones y cualquier asunto pendiente existente
- Resumen de contratos clave con proveedores y clientes
- Detalles de investigaciones de antimonopolio, resoluciones investigativas y procedimientos actuales
- Detalles de acuerdos vigentes, incluidos los intercompañía
- Resumen de marcas comerciales, patentes y otros derechos de propiedad intelectual
- Visión general de los requisitos de informes

## Seguros

- Resumen de las pólizas de seguro vigentes
- Visión general de reclamaciones de seguros

## Recursos humanos e Instalaciones

- Resumen general de las demandas en contra de la empresa interpuestas por empleados o contratados actuales o anteriores
- Resumen general de los principales contratos de trabajo de los empleados
- Resumen general de apoyo al empleo y visas
- Resumen general de acuerdos de pensiones
- Resumen general de licencias, consentimientos y autorizaciones ambientales
- Resumen general de las fechas de certificación e inspección de edificios y equipos
- Resumen general de litigios en bienes raíces e instalaciones

# Tienes el poder



Los clientes y sus acreedores dependen de ti. Con tanto en juego, tu equipo necesita tener siempre a mano un conjunto de herramientas de alto rendimiento.

No hay manera de predecir las soluciones exactas para una reestructuración. Pero puedes estar preparado para cualquier eventualidad. Datasite te proporciona los superpoderes que necesitas.

- **Agilidad.** Usa Datasite Prepare para tener tu data room preparado para funcionar tan pronto como se apruebe un deal.
- **Súper velocidad.** La inteligencia artificial (IA) y el aprendizaje automático te permiten analizar miles de documentos en minutos.
- **Ultra visión.** Haz una distinción instantánea entre activos y obligaciones crediticias mediante una búsqueda multilingüe mejorada con reconocimiento óptico de caracteres (OCR).
- **Capa de invisibilidad.** Oculta la información confidencial en cientos de documentos utilizando la censura inteligente de varios niveles. Cuando quieras, quita la capa de invisibilidad con un clic.
- **Mega influencia.** Llega a cientos de clientes potenciales simultáneamente, realiza un seguimiento de los compradores y administra los acreedores.
- **Llama a la ayuda.** Nuestros 50 años de experiencia en M&A están a solo una llamada de distancia – 24 horas al día, 7 días a la semana, 365 días al año, en todo el mundo, en más de 20 idiomas.

Estamos aquí para apoyarte. Para obtener más información sobre cómo podemos ayudar, contáctanos por el correo electrónico [info@datasite.com](mailto:info@datasite.com) o visita [www.datasite.com](http://www.datasite.com).



    #Wheredealsaremade

Contáctenos a través de [www.datasite.com](http://www.datasite.com) o por correo [info@datasite.com](mailto:info@datasite.com)

Argentina 800 3455 448 | Brasil 11 3895 8542 | Chile 800 914 466 | Colombia 800 518 5251 | México 55 8000 7438

©Datasite. Reservados todos los derechos. Todas las marcas comerciales son propiedad de sus respectivos dueños. DS-24.365-02

 **Datasite**®